

EL RESUMEN

El resumen consiste, sencillamente, en realizar una breve redacción que recoja las ideas principales del texto, pero utilizando nuestro propio vocabulario.



Hay que tener cuidado porque NO debemos incorporar comentarios personales o explicaciones que no corresponden al texto.

Visto así, **RESUMIR ES EXTRAER Y EXPRESAR CORRECTAMENTE Y CON NUESTRAS PROPIAS PALABRAS LA IDEA PRINCIPAL DE UN TEXTO.**

Para ello:

- Lee con atención y concéntrate en las ideas más llamativas de cada párrafo.
- Separa los párrafos y subraya las palabras importantes de cada uno para destacarlas del resto.
- Ordena las palabras subrayadas de los distintos párrafos para formar las frases que te hagan entender el sentido del texto adaptado a lo que tú ya conoces y puedes entender.
- No puedes perder de vista el texto que estás resumiendo; no intentes hacer el resumen a base de memoria.
- Procura que sea lo más claro y concreto con el menor número de palabras posibles. Debe ser breve y escrito como un texto en estilo narrativo (como si fueras tu propio/a profe).
- Debes tener muy claro cuál es la idea general del texto, las ideas principales y las ideas secundarias. Esto quiere decir que, al finalizar el resumen, tienes que leerlo para comprobar que está todo lo importante y que lo has desarrollado bien.
- Por último, corrige la ortografía.

Aviso importante: El resumen deberá ocupar como máximo la tercera parte del texto. Por ejemplo, si un texto tiene 30 líneas, el resumen no deberá ocupar más de 10 líneas.

Ventajas del resumen:

- Te hace más fácil las tareas de repaso y de memorización
- Desarrolla tu capacidad escrita
- Te familiariza con los exámenes, porque es la forma en la que se te piden muchas de las respuestas a algunas preguntas.